



Prot. n. 7697/C05

Ai docenti di cui alla tabella in calce
All'albo di istituto

Decreto n. 10 di nomina dei Tutor anno di prova dei docenti neoassunti. A.s. 2016-17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. lgs. 297/94

VISTO l'art.25 del D. lgs. 165/2001 ;

VISTO l'art. 1 comma (115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 06.10.2016 con la quale si è proceduto alla designazione dei docenti tutor;

NOMINA

i seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell'a.s. 2016/17:

Docenti neo immessi	Docente tutor
BALDISSERRI AGNESE	ARISI SIMONA
BERARDI ANNA LUCIA	ARCURI ELVIRA
DI LEO ROSARIO	TORELLI ESTER
FERRI STEFANO	CRISTONI STEFANO
GAZZOTTI MANUELA	SPAGGIARI MARCO
LENZINI MARIO	MOLINARI ADRIANO
MAIELLANO MICHELE	SOLI LORETTA
RIGGIO NICOLETTA FAUSTA	RUSSO DOMENICA
TARDINI GIANLUIGI	CRISTONI STEFANO
ZANASI VALERIO	LEONELLI FRANCESCO



Ciascun tutor ha il compito di “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione”; il docente tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all’istituto e di accesso all’informazione” (CM 267/91).

Durante la formazione in ingresso il neo docente elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. Il Portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. Il nuovo percorso formativo dei docenti neo assunto sarà suddiviso in quattro fasi:

- a) Incontri informativi e di accoglienza (5 ore);
- b) Laboratori formativi dedicati (15 ore);
- c) Peer to Peer (10 ore);
- d) Formazione on line (20 ore)

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell’esperienza svolta e stampare l’attestato sull’attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal Dirigente scolastico. Il portfolio professionale sarà presentato e discusso alla fine dell’anno di formazione e prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica.

Vignola, 19 ottobre 2016

Il Dirigente scolastico
dott. Stefania Giovanetti
Documento firmato digitalmente